

Департамент образования Мэрии г. Грозного

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №25» г. Грозного**

**(МБОУ «СОШ №25» г. Грозного)**

Соблжа-Галин Мэрин дешаран департамент

**«Централни юкьардешаран школа №25»**

**Соблжа-Галин муниципални юкьардешаран учреждени**

**Принято**

на Педагогическом Совете

МБОУ «СОШ № 25» г. Грозного

протокол от «28» 12.2020 г. № 3

**Утверждено**

приказом директора

МБОУ «СОШ № 25» г. Грозного

\_\_\_\_\_  
З.А.Закриева

от «11» 01 2021 г. № 3



**Положение**

**о формировании фонда оценочных средств основных**

**общеобразовательных программ муниципального бюджетного**

**общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Грозного»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, процедуре утверждения, хранения, использования и обновления фонда оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (оценки) по учебным предметам и (или) курсам не выносимым на ГИА (далее – ФОС).

1.2 ФОС представляет собой совокупность оценочных материалов по учебным предметам и (или) курсам не выносимым на ГИА, предназначенных для измерения уровня достижения учащимся установленных результатов обучения (далее – ОМ).

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующим перечнем нормативных документов:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- Положением о разработке основных образовательных программ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Грозного;

- Положением определяющий порядок и критерии оценивания при осуществлении текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации по учебным предметам не выносимым на ГИА в бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №25» г. Грозного.

1.3. Целью формирования ФОС является установление соответствия уровня подготовки учащихся на разных этапах обучения требованиям ФГОС и планируемым результатам основных общеобразовательных программ МБОУ «СОШ № 25» г. Грозного.

1.4. Задачи формирования ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения учащимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС;

- контроль и управление достижением целей реализации ООП;

- оценка достижений учащихся в процессе изучения предмета, курса, дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс школы.

## **2. Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению ФОС**



2.1. ФОС формируется в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения основных общеобразовательных программ.

2.2 Формирование или разработка ОМ для ФОС осуществляется учителями-предметниками по соответствующему направлению. Учителя-предметники в рамках соблюдения требований ФГОС к результатам освоения основных общеобразовательных программ, формирование или разработку ОМ для ФОС осуществляют по следующим критериям:

- ОМ формируются по учебным предметам обязательной части учебного плана, с учетом содержания и тематического планирования, используемых из утвержденного федерального перечня учебников (линии учебно-методического комплекса) по каждому уровню(периоду) обучения;

- ОМ формируются или разрабатываются по всем трем уровням общего образования, по каждому классу (четверти) обучения отдельно (за исключением 1 класса);

- ОМ формируются или разрабатываются для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации (оценки) по учебным предметам не выносимым на ГИА;

- ОМ разрабатываются с указанием ключей правильных ответов;

- ОМ формируется по усмотрению учителя-предметника в формах, определенных

- при формировании или разработке ОМ предпочтительнее ориентироваться на ОМ предлагаемых учебно-методическими комплектами, используемых в учреждении, демоверсии контрольно-измерительных материалов, используемых при проведении ГИА и ВПР.

2.3. Структурные элементы перечня ФОС по предмету, курсу, дисциплине:

а) титульный лист (приложение №1);

б) паспорт ФОС

### **3.Порядок и процедура утверждения ФОС**

3.1. Сформированные или разработанные ОМ рассматриваются на методических объединениях на предмет соответствия подобранного содержания критериям к ОМ представленных в п .2.2. настоящего Положения.

3.2. Рассмотренные на методических объединениях ОМ с приложением решения о соответствии (протокол заседания методического объединения) согласуются с заместителями директора по научно-методической и (или) учебно-воспитательной работе на предмет соблюдения требований настоящего Положения.

3.3.Согласованные с заместителями директора ОМ как приложение основных общеобразовательных программ рассматриваются на Педагогическом совете на предмет актуальности подобранных технологий и методик оценивания требованиям федеральных государственных

образовательных стандартов, основных общеобразовательных программ и запросам участников образовательных отношений.

3.3. Принятые без замечаний на всех уровнях согласования, определенных настоящим положением ОМ:

- формируются в ФОС;
- оформляются как приложением к основным общеобразовательным программам учреждения;
- утверждаются приказом директора об утверждении основных общеобразовательных программ.

#### **4.Порядок хранения, использования и обновления ФОС**

4.1.ФОС хранится на электронных и бумажных носителях как приложение к основным общеобразовательным программам.

4.2. ОМ ФОС предназначены для использования при проведении:

- текущего контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации;
- итоговой (оценки) аттестации по учебным предметам невыносимым на ГИА;
- входной диагностике знаний;
- оценочных мероприятиях мониторингового характера, организуемых в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования.

4.3 Обновление ФОС будет осуществляться по мере необходимости, в порядке, определяемым главами 2 и 3 настоящего Положения.

4.4 Ответственным за принятие мер по хранению и обновлению ФОС являются заместители директора по учебно-воспитательной и научно-методической работе МБОУ «СОШ № 25» г. Грозного.

#### **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 25» г. Грозного.

5.2 Срок действия настоящего Положения не ограничен, действует до принятия нового Положения.

5.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются решением Педагогического совета и утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ № 25» г. Грозного.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25» Г.ГРОЗНОГО**

пр-кт. А.Х.Кадырова, д. 256А, г. Грозный, 364034

телефон: 8 (871) 233-25-22

---

---

Приложение № 3 к ООП \_\_\_\_\_  
утвержденной приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

**Фонд оценочных средств по \_\_\_\_\_  
на уровень \_\_\_\_\_ общего образования  
\_\_\_\_\_ класс**